

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА КРУТИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**СТАНДАРТ
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**«ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ»
СВМФК 012**

(Утвержден распоряжением контрольно-счетной палаты
Крутихинского района Алтайского края от 20.01.2023 № 3)

Содержание

1. Общие положения	3
2. Требования к проведению экспертизы проектов муниципальных программ	5
3. Требования к оформлению результатов экспертизы	7
Приложения	10-11

3. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения экспертизы проектов муниципальных программ» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
- Положением о контрольно-счетной палате Крутихинского района Алтайского края, утвержденным решением Крутихинского районного Совета депутатов Алтайского края от 23.12.2021 № 76;
- Регламентом контрольно-счетной палаты Крутихинского района Алтайского края, утвержденным распоряжением председателя контрольно-счетной палаты Крутихинского района Алтайского края от 30.12.2021 № 34.

1.2. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля), утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 29.03.2022 № 2 ПК).

1.3. Стандарт определяет общие требования и принципы проведения контрольно-счетной палатой Крутихинского района Алтайского края (далее – «Контрольно-счетная палата района») экспертизы проектов муниципальных программ, а также проектов о внесении изменений в действующие муниципальные программы в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты Крутихинского района.

1.4. Стандарт является обязательным к применению должностными лицами Контрольно-счетной палаты Крутихинского района и привлеченными экспертами, участвующими в проведении экспертизы проектов муниципальных программ.

1.5. Экспертиза проекта муниципальной программы является экспертно-аналитическим мероприятием, проводимым в рамках предварительного контроля правовых актов.

1.6. Целью экспертизы является подтверждение полномочий по установлению/изменению расходного обязательства, подтверждение обоснованности размера расходного обязательства, установление экономических последствий принятия нового/изменения действующего расходного обязательства для бюджета муниципального образования.

1.7. Экспертиза проекта муниципальной программы не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации муниципальной программы, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы. В пределах своей компетенции Контрольно-счетная палата района вправе выразить свое мнение по указанным аспектам.

1.8. Экспертиза проекта муниципальной программы включает оценку ее соответствия Программе комплексного социально-экономического развития муниципального образования Крутихинский район Алтайского края, нормам, установленным законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края и муниципального образования Крутихинский район Алтайского края в соответствующей сфере.

1.9. Заключение Контрольно-счетной палаты района по итогам экспертизы не должно содержать политических оценок проекта муниципальной программы.

1.10. Основными задачами экспертизы проекта муниципальной программы является оценка:

- соответствия положений проекта муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов;
- полноты анализа предметной ситуации и ее факторов;
- корректности определения ожидаемых результатов, целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;
- целостности и связанности задач муниципальной программы и мероприятий по их выполнению;
- обоснованности заявленных финансовых потребностей муниципальной программы.

1.11. Экспертизе подлежит проект муниципальной программы или проект о внесении изменений в действующую муниципальную программу. Повторная финансово-экономическая экспертиза проводится в случае направления в Контрольно-счетную палату района проекта муниципальной программы (проекта внесения изменений в действующую муниципальную программу) повторно после устранения замечаний и рассмотрения предложений Контрольно-счетной палаты района.

1.12. Дополнительная экспертиза проводится в случае недостаточности информации и документов для подготовки положительного заключения при условии направления в Контрольно-счетную палату района дополнительной информации и документов вместе с проектом муниципальной программы (проектом о внесении изменений в действующую муниципальную программу).

Положительным заключением в целях настоящей статьи считается заключение, в котором по итогам экспертизы замечания и предложения отсутствуют.

Также дополнительная экспертиза может проводиться при единичных изменениях параметров программы, не связанных с целями, задачами, сводными мероприятиями (например, корректировка объема финансирования отдельных мероприятий) при наличии положительного заключения по итогам финансово-экономической экспертизы ранее рассмотренного варианта проекта.

1.13. Основные термины и понятия:

экспертиза проекта муниципальной программы – экспертно-аналитическое мероприятие, представляющее собой исследование на предварительном этапе контроля с целью оценить проект нормативного правового акта с точки зрения обеспеченности проектируемых нормативных решений финансовыми, организационными и иными мерами, целесообразности предполагаемых затрат с учетом ожидаемых результатов;

целевые (индикативные) показатели, индикаторы – показатели, установленные программой, для оценки степени достижения поставленных программой целей и задач.

2. Требования к проведению экспертизы проектов муниципальных программ

2.1. Одновременно с проектом постановления Администрации Крутихинского района Алтайского края об утверждении муниципальной программы (проектом постановления Администрации Крутихинского района Алтайского края о внесении изменений в действующую муниципальную программу) в Контрольно-счетную палату района направляется:

сопроводительное письмо;

проект постановления Администрации Крутихинского района Алтайского края об утверждении муниципальной программы (проект постановления Администрации Крутихинского района Алтайского края о внесении изменений в действующую муниципальную программу) направляется на экспертизу одновременно на бумажном носителе и в электронном виде.

2.2. Объем экспертизы проекта муниципальной программы определяется должностным лицом Контрольно-счетной палаты района, ответственным за ее проведение, исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).

2.3. При необходимости должностным лицом Контрольно-счетной палаты района при проведении экспертизы могут быть определены вопросы, на которые участвующим в проведении экспертизы, предлагается обратить особое внимание.

2.4. При проведении экспертизы проекта муниципальной программы учитываются результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствующей сфере формирования и использования средств муниципального образования Крутихинский район Алтайского края.

2.5. В ходе проведения экспертизы проекта муниципальной программы подлежат рассмотрению следующие вопросы:

- соответствие целей программы поставленной проблеме, соответствие планируемых задач целям программы;

- соответствие целей, задач программы Программе социально-экономического развития муниципального образования Крутихинский район Алтайского края;

- четкость формулировок целей и задач, их конкретность и реальная достижимость в установленные сроки реализации программы;

- наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач;

- взаимосвязанность программных мероприятий, в том числе по срокам реализации, отсутствие дублирования мероприятий других действующих/принимаемых программ;

- соответствие программных мероприятий целям и задачам программы;

- наличие и обоснованность промежуточных планируемых результатов;

- обоснованность объемов финансирования программных мероприятий;

- обоснованность источников финансирования и их структуры по программным мероприятиям, для бюджетного финансирования – в разрезе целевых статей и направлений расходования;

- обоснованность объемов и механизма привлечения внебюджетных источников финансирования, полноты использования возможностей привлечения средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также средств иных источников для реализации муниципальной программы;

- четкая формулировка, простота понимания индикаторов (целевых, индикативных показателей);

- наличие достоверного источника информации или методики расчета индикаторов (целевых, индикативных показателей);

- наличие взаимосвязи между индикаторами (целевыми, индикативными показателями) и программными мероприятиями;

- наличие ответственных лиц (подразделений) за реализацию программы в целом и за исполнение отдельных программных мероприятий;

- механизм управления программой, в том числе схемы мониторинга реализации программы и взаимодействия заказчиков и исполнителей программных мероприятий.

2.6. Экспертиза проекта о внесении изменений в муниципальную программу осуществляется в порядке, определенном для экспертизы проекта муниципальной программы с освещением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений муниципальной программы, соответствия их показателям бюджета муниципального образования Крутихинский район Алтайского края, а также:

- корректности предлагаемых изменений (отсутствие изменений программы «задним числом»);

- логичности предлагаемых изменений (отсутствие внутренних противоречий в новом варианте программы; согласованность изменений финансирования, программных мероприятий, целевых (индикативных) показателей и ожидаемых результатов);

- целесообразности предлагаемых изменений (потенциальная эффективность предлагаемых мер);
- устранения или сохранения нарушений и недостатков программы, отмеченных Контрольно-счетной палатой района ранее по результатам экспертизы проекта программы.

2.7. Срок проведения экспертизы проекта муниципальной программы составляет не более десяти рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем поступления проекта в Контрольно-счетную палату района. Срок проведения экспертизы проекта о внесении изменений в муниципальную программу составляет не более семи рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем поступления проекта в Контрольно-счетную палату района. Контрольно-счетная палата района принимает проект муниципальной программы (проект о внесении изменения в муниципальную программу) по предварительному согласованию с председателем Контрольно-счетной палаты района. Проведение экспертизы зависит от укомплектованности Контрольно-счетной палаты района штатом в соответствии с федеральным законодательством и с учетом проведения в этот период других контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. Таким образом, на экспертизу принимается следующий документ только после окончания предыдущей экспертизы и (или) очередного планового контрольного мероприятия.

3. Требования к оформлению результатов экспертизы

3.1. По результатам проведения экспертизы проекта муниципальной программы (проекта о внесении изменений в действующую муниципальную программу) Контрольно-счетной палатой района составляется заключение по форме согласно приложению № 1 к Стандарту.

3.2. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

3.3. Во вводной части заключения указываются реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, перечень документов, предоставленных с проектом муниципальной программы, перечень дополнительно запрошенных и/или изученных в ходе экспертизы документов, материалы которых были учтены при подготовке заключения, сведения о привлеченных экспертах, описываются исследуемые расходные обязательства.

3.4. В содержательной части заключения исследуется муниципальная программа, в том числе общее изменение объема финансирования с оценкой его обоснованности, проверяются соответствие объемов финансирования паспорту программы, изменение целевых показателей в связи с изменением объемов финансирования с оценкой их обоснованности; дается оценка финансовых последствий принимаемых изменений; делаются выводы и даются рекомендации.

В содержательной части заключения, как правило, отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе экспертизы в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта муниципальной программы:

- анализа предметной сферы жизнедеятельности муниципального образования;
- определения целей, выбора ожидаемых результатов;
- постановки задач, выбора принципиальных подходов решения проблемы (улучшения состояния жизнедеятельности муниципального образования);
- определение целевых, индикативных показателей (индикаторов);
- распределения задач и мероприятий между исполнителями муниципальной программы;
- формирования программных мероприятий, в том числе определения параметров сводных муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- установления финансовых потребностей муниципальной программы, в том числе с учетом выпадающих доходов бюджета муниципального образования при возникновении таковых в связи с принятием/изменением программы.

Обязательно в содержательной части приводятся данные об общем объеме финансирования, в том числе по годам, при рассмотрении проекта вновь принимаемой программы, о сумме изменения объемов финансирования при рассмотрении проекта корректировки программы.

3.5. При проведении повторной экспертизы, дополнительной экспертизы во вводной части указывается причина их проведения (устранение замечаний, предоставление дополнительных документов, изменение первоначального проекта муниципальной программы, в т.ч. объемов финансирования). В содержательной части по итогам повторной экспертизы необходимо описать устраненные по рекомендации Контрольно-счетной палаты района нарушения и недостатки.

3.6. При обнаружении в ходе проведения экспертизы коррупционных факторов в заключении Контрольно-счетной палаты района по итогам экспертизы должна быть отражена соответствующая информация. Коррупциогенные факторы определяются в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 № 96.

3.7. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения проекта муниципальной программы и (при необходимости) на действующее законодательство, положения нормативных правовых актов муниципального образования.

3.8. В заключении Контрольно-счетной палаты района по итогам финансово-экономической экспертизы не даются рекомендации по утверждению или отклонению представленного проекта. В заключении выражается мнение о необходимости рассмотрения разработчиком программы замечаний и предложений, изложенных в заключении, внесения изменений в проект программы, либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы.

3.9. Заключение Контрольно-счетной палаты района по итогам экспертизы проекта муниципальной программы (проекта о внесении изменений в действующую муниципальную программу) подписывается председателем Контрольно-счетной палаты района или лицом, его замещающим, а также другими участниками экспертизы в порядке, установленном в Контрольно-счетной палате района. Заключение направляется с сопроводительным письмом субъекту правотворческой инициативы, от которого проект был получен для проведения экспертизы.

3.10. Информационное письмо со сведениями о результатах проведенной финансово-экономической экспертизы может быть направлено Главе Крутихинского района Алтайского края, Председателю Крутихинского районного Совета депутатов Алтайского края по инициативе председателя Контрольно-счетной палаты района или по запросу указанных лиц. Форма информационного письма Контрольно-счетной палаты района по результатам экспертизы приведена в приложении № 2 к Стандарту.

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
КРУТИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ул. Ленинградская, д. 32, с. Крутиха, Крутихинский район, Алтайский край, 658750 тел.
8(38589) 22-5-35, E-mail: hryukina_ev@mail.ru

**Заключение по результатам проведенной
финансово-экономической экспертизы**

« ____ » _____ 20 ____ года

№ _____

Финансово-экономическая экспертиза проведена в соответствии (указываются реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза)

Объект экспертизы: (муниципальной программы)

Вопросы экспертизы: (соответствие муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов, обоснованности финансово-экономических обоснований и т.д.)

Перечень документов, представленных с проектом муниципальной программы: (указывается перечень документов, представленных с проектом муниципальной программы, перечень дополнительно запрошенных и (или) изученных в ходе экспертизы документов, материалы которых были учтены при подготовке заключения)

Экспертизой представленного проекта муниципальной программы установлено: (излагаются результаты экспертизы по поставленным вопросам)

Председатель контрольно-счетной палаты _____
(личная подпись) (инициалы и фамилия)

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
КРУТИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ул. Ленинградская, д. 32, с. Крутиха, Крутихинский район, Алтайский край, 658750 тел.
8(38589) 22-5-35, E-mail: hryukina_ev@mail.ru

Председателю
Крутихинского районного
Совета депутатов
Крутихинского района
Алтайского края

_____ (инициалы и фамилия)

Главе района
МО Крутихинский район
Алтайского края

_____ (инициалы и фамилия)

Уважаемая _____!

(имя, отчество)

В соответствии с пунктом ____ раздела _____ Плана работы Контрольно-счетной палаты Калманского района Алтайского края на 20__ год проведена финансово-экономическая экспертиза проекта муниципальной программы « _____ »

(указывается наименование муниципальной программы)

По результатам проведенной финансово-экономической экспертизы установлено следующее:

_____ (излагаются результаты проведенной финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы)

Председатель контрольно-счетной палаты _____
(личная подпись) (инициалы и фамилия)