

РЕШЕНИЕ

25.09. 2018

№ 54

с. Крутиха

О принятии Положения о комитете  
по образованию Крутихинского района  
Алтайского края

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2013 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Крутихинский район Алтайского края районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Принять прилагаемое Положение о комитете по образованию Крутихинского района Алтайского края в новой редакции и направить главе района для подписания и опубликования.

2. Решение вступает в силу после опубликования.

3. Опубликовать решение в сборнике муниципальных правовых актов Крутихинского района и разместить на официальном сайте Администрации района.

4. С момента вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу решения районного Совета депутатов от 21.09.2016 № 39 "Об утверждении Положения о комитете по образованию Крутихинского района Алтайского края (в новой редакции)"; от 29.03.2017 № 25 «О внесении изменений и дополнений в Положение о комитете по образованию Крутихинского района Алтайского края, утвержденное решением районного Совета депутатов 21.09.2016 № 39».

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию районного Совета депутатов созыва по социально – правовым вопросам (Т.А. Макшаева)

Председатель районного Совета  
депутатов

С.П. Жданова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о комитете по образованию Крутихинского района  
Алтайского края

**1. Общие положения**

1.1. Комитет по образованию Крутихинского района Алтайского края (далее – Комитет) является органом местного самоуправления, обладающим статусом юридического лица, имеет лицевой счёт, бюджетную смету, печать, а так же штампы, необходимые для реализации функций возложенных на комитет, наделен исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения в сфере образования и отдельных государственных полномочий в сфере образования. Комитет в пределах предоставленных ему полномочий осуществляет управление и контроль деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций следующих типов:

- дошкольные бюджетные и казённые образовательные организации;
- общеобразовательные бюджетные и казённые организации;
- образовательные бюджетные и казённые организации дополнительного образования детей
- структурные подразделения методического, информационного, финансового обеспечения;
- органы опеки и попечительства.

1.2. Полное наименование: комитет по образованию Крутихинского района Алтайского края. Сокращенное наименование: комитет по образованию.

1.3. Комитет вправе приобретать имущественные и неимущественные права, иметь обособленное имущество, закрепленное за Комитетом на праве оперативного управления, самостоятельный баланс. Комитет может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском суде. Комитет отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в распоряжении Комитета денежных средств. Субсидиарную ответственность по обязательствам Комитета несет собственник закрепленного за Комитетом имущества.

1.4. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, инструктивными указаниями Министерства образования и науки Российской Федерации, законами Алтайского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Алтайского края, приказами Министерства образования и науки Алтайского края, муниципальными правовыми актами Крутихинского района, а также настоящим Положением.

1.5. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими органами местного самоуправления, а также с коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями и гражданами.

1.6. Местонахождение Комитета: Юридический адрес Комитета: 658750 Алтайский край, Крутихинский район, с. Крутиха, ул. Ленинградская, 32.  
Фактический адрес Комитета: 658750 Алтайский край, Крутихинский район, с. Крутиха, ул. Ленинградская, 32.

## 2. Полномочия Комитета

2.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

2.2. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Алтайского края).

2.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

2.4. Осуществление функций и полномочий учредителя подведомственных муниципальных образовательных организаций Крутихинского района (далее – образовательные организации).

2.5. Создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций (за исключением создания муниципальных образовательных организаций высшего образования).

2.6. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

2.7. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Крутихинского района и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

2.8. Осуществление функций и полномочий органа опеки и попечительства.

2.9. Осуществление иных, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) и иными законами Российской Федерации и Алтайского края, муниципальными правовыми актами Крутихинского района полномочий в сфере образования.

### 3. Задачи Комитета

Основными задачами Комитета являются:

- 3.1. Соорганизация образовательных организаций всех типов и видов, расположенных в Крутихинском районе, в единую муниципальную образовательную систему, обеспечивающую доступное и качественное дошкольное, общее и дополнительное образование;
- 3.2. Управление ресурсами муниципальной системы образования с целью обеспечения сети образовательных организаций нормативно-правовыми, информационными, методическими, консультационно-психологическими, материально-техническими средствами, обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования Крутихинского района;
- 3.3. Осуществление стратегического планирования развития муниципальной системы образования.

#### Функции комитета

Комитет в соответствии с возложенными на него полномочиями осуществляет следующие основные функции:

- 4.1. Осуществляет в Крутихинском районе политику в области образования на основе утвержденных муниципальной программы развития образования и краевых ведомственных целевых программ;
- 4.2. Разрабатывает мероприятия, направленные на реализацию действующего законодательства Российской Федерации, Алтайского края в области образования;
- 4.3. Изучает и стимулирует инновационные проекты в образовании;
- 4.4. Вносит предложения и осуществляет создание, реорганизацию, ликвидацию образовательных организаций;
- 4.5. Обеспечивает нормативно-правовое регулирование деятельности образовательной системы Крутихинского района;
- 4.6. Обеспечивает формирование и развитие современной информационной базы муниципальной системы образования на основе компьютерных коммуникаций;
- 4.7. Осуществляет перевод совершеннолетних учащихся (воспитанников) с их согласия и несовершеннолетних учащихся (воспитанников) с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные организации по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ;
- 4.8. Осуществляет развитие механизмов государственно-общественного управления образованием на территории Крутихинского района;
- 4.9. Устанавливает муниципальное задание образовательным организациям и осуществляет контроль его выполнения в рамках своих полномочий;
- 4.10. Оказывает консультативную помощь образовательным организациям в подготовке документов для прохождения процедур лицензирования и государственной аккредитации;
- 4.11. Организует проведение конференций, совещаний, семинаров, выставок, конкурсов и других мероприятий для педагогических и руководящих работников; муниципальных олимпиад, смотров, конкурсов, выставок,

фестивалей, спортивно-массовых и других мероприятий для учащихся (воспитанников);

4.12. Организует бесплатную перевозку учащихся в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями в границах Крутихинского района;

4.13. Планирует, организует и контролирует отдых детей в каникулярное время в летних оздоровительных лагерях дневного пребывания, загородных оздоровительных лагерях;

4.14. Формирует районный банк данных о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории района, и направляет сведения о них в краевой банк;

4.15. Организует устройство детей в семьи граждан под опеку, на усыновление, под патронаж;

4.16. Ведет учет граждан, изъявивших желание усыновить детей-сирот, на основании представленных ими соответствующих документов;

4.17. Организует работу по выявлению, учету и устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, попавших в трудную жизненную ситуацию и нуждающихся в помощи государства, детей-инвалидов;

4.18. Определяет порядок ведения очередности и комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций, осуществляет прием заявлений, постановку на учет детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

4.19. Разрешает прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования по заявлению родителей (законных представителей) детей в более раннем или более позднем возрасте (получение дошкольного образования в общеобразовательных организациях может начинаться по достижении детьми возраста двух месяцев. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет);

4.20. Осуществляет контроль за деятельностью образовательных организаций в пределах своих полномочий;

4.21. Утверждает уставы образовательных организаций, изменения в уставы;

4.22. Назначает представителей Комитета в состав управляющих и наблюдательных советов образовательных организаций;

- 4.23. В соответствии с действующим законодательством разрабатывает нормативы финансирования подведомственных образовательных организаций;
- 4.24. Осуществляет финансирование выполнения образовательными организациями установленного муниципального задания, программных мероприятий в области образования, текущего и капитального ремонта имущества, закрепленного за образовательными организациями в установленном порядке за счет средств бюджета Крутихинского района и субвенций, выделяемых из бюджета Алтайского края;
- 4.25. Осуществляет финансирование расходов на оплату труда педагогических работников, расходов на учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы в соответствии с нормативами, установленными для муниципальных образовательных организаций;
- 4.26. Проводит экономический анализ и прогнозирование финансово - хозяйственной деятельности образовательных организаций;
- 4.27. Осуществляет в пределах имеющихся полномочий контроль за финансово-хозяйственной и образовательной деятельностью муниципальных образовательных организаций;
- 4.28. Осуществляет выплату компенсаций затрат дошкольным образовательным организациям и общеобразовательным организациям, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на воспитание, обучение и образование детей-инвалидов;
- 4.29. Осуществляет непосредственное и организационное обеспечение и исполнение начисления и выплаты ежемесячной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;
- 4.30. Обеспечивает выплаты вознаграждений за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования
- 4.31. Создает условия для осуществления самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в образовательных организациях;
- 4.32. Согласовывает план финансово-хозяйственной деятельности бюджетных образовательных организаций;
- 4.33. Содействует привлечению внебюджетных средств для финансирования программ развития муниципальной системы образования и образовательных организаций;

- 4.34. Дает экспертную оценку последствий принятия решений о сдаче в аренду, реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью;
- 4.35. Разрабатывает и осуществляет мероприятия по совершенствованию оплаты труда работников образовательных организаций;
- 4.36. Устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей), и ее размер за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации;
- 4.37. Обеспечивает развитие и обновление материально-технической базы образовательных организаций;
- 4.38. Разрабатывает предложения и техническое задание по ремонту, строительству (реконструкции) зданий образовательных организаций;
- 4.39. Осуществляет функции по размещению муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и муниципальными правовыми актами;
- 4.40. Подготавливает и обеспечивает заключение муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в рамках своей компетенции и осуществляет контроль за их исполнением;
- 4.41. Осуществляет подбор, прием на работу работников Комитета в пределах своей компетенции;
- 4.42. Утверждает должностные инструкции работников Комитета, руководителей образовательных организаций;
- 4.43. Организует обучение резерва руководителей образовательных организаций;
- 4.44. Исполняет функции работодателя руководителей муниципальных образовательных организаций, осуществляет подбор, назначение и увольнение руководителей муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения;
- 4.45. Определяет порядок и условия предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы;
- 4.46. Организует работу по подготовке документов на аттестацию руководителей и педагогических работников муниципальных образовательных организаций, устанавливает порядок и сроки проведения

аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации;

4.47. Устанавливает размеры выплат стимулирующего характера руководителям образовательных организаций в соответствии с нормативными документами;

4.48. Участвует в подготовке проекта бюджета Крутихинского района на очередной финансовый год в части расходов, необходимых для обеспечения реализации муниципальной политики в сфере образования;

4.49. Готовит в установленном порядке предложения по награждению работников муниципальной системы образования государственными наградами и присвоению почетных званий, а также поощрению обучающихся, воспитанников, работников муниципальной системы образования;

4.50. Организует своевременное рассмотрение писем, заявлений и жалоб граждан и юридических лиц по вопросам образования, принимает по ним необходимые меры, проводит прием граждан;

4.51. Контролирует соблюдение законодательства Российской Федерации и законодательства Алтайского края в области образования несовершеннолетних;

4.52. Осуществляет меры по развитию сети образовательных организаций, оказывающих педагогическую и иную помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным поведением;

4.53. Ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;

4.54. Разрабатывает и внедряет в практику работы образовательных организаций программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

4.55. Обеспечивает проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в образовательных организациях;

4.56. Осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

## 5. Права Комитета

Для выполнения возложенных на него задач и реализации функций в пределах своей компетенции Комитет имеет право:

5.1. Самостоятельно определять содержание своей деятельности по реализации целей и задач, стоящих перед Комитетом;

5.2. Запрашивать и получать в установленном действующим законодательством порядке от исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности материалы, необходимые для осуществления возложенных на Комитет задач и функций;



- 5.3. Издавать в пределах своей компетенции распоряжения, приказы, инструкции, подлежащие обязательному исполнению всеми образовательными организациями и контролировать их исполнение;
- 5.4. Представлять интересы на федеральном, региональном и местном уровнях в части вопросов, входящих в компетенцию Комитета;
- 5.5. Проводить в образовательных организациях проверку выполнения установленных муниципальных заданий, соблюдения обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами, не относящимися к законодательству в области образования, а также муниципальными правовыми актами;
- 5.6. Создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) для решения вопросов развития муниципальной системы образования;
- 5.7. Обладать иными правами для решения задач и функций Комитета, предусмотренных действующим законодательством.

#### 6. Структура и организация деятельности Комитета

- 6.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой района по согласованию с Министерством образования и науки Алтайского края.
- 6.2. Председатель Комитета:
  - 6.2.1. Распределяет обязанности между работниками Комитета;
  - 6.2.2. Руководит деятельностью Комитета по выполнению возложенных на него задач и функций;
  - 6.2.3. Действует от имени Комитета без доверенности во взаимоотношениях с исполнительными органами государственной власти Российской Федерации, Алтайского края, правоохранительными органами, с юридическими лицами и гражданами;
  - 6.2.4. Реализует полномочия по владению, пользованию имуществом, закрепленным за Комитетом на праве оперативного управления;
  - 6.2.5. По согласованию с главой района и комитетом по финансам, налоговой и кредитной политики Крутихинского района утверждает штатное расписание работников Комитета; устанавливает надбавки и иные выплаты стимулирующего характера работникам Комитета в соответствии с действующим законодательством;
  - 6.2.6. Открывает счета в банках, является главным распорядителем бюджетных средств в пределах установленных ассигнований;
  - 6.2.7. Утверждает положения структурных подразделений, должностные инструкции работников Комитета и руководителей образовательных организаций;
  - 6.2.8. Ведет прием граждан, организует работу с обращениями граждан;
  - 6.2.9. Осуществляет прием по согласованию с главой района, перевод и увольнение руководителей муниципальных образовательных организаций в установленном порядке, издает приказы об их поощрении и наложении дисциплинарного взыскания;
  - 6.2.10. Готовит в установленном порядке представления на работников Комитета к присвоению почетных званий и наград;

6.2.11. На основе и во исполнение действующего законодательства в пределах своей компетенции издает приказы;

6.2.12. Совершает сделки, осуществляет иные права в пределах компетенции Комитета и утвержденной сметы доходов и расходов;

6.2.13. Выдает доверенности работникам Комитета на осуществление ими полномочий.

## 7. Имущество

7.1. Комитет наделяется муниципальным имуществом, которое закрепляется за ним на праве оперативного управления.

7.2. Комитет не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете доходов и расходов без согласия собственника.

## 8. Ответственность

8.1 Комитет отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами в пределах сметы доходов и расходов.

8.2. За ненадлежащее исполнение законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Алтайского края, несвоевременное, некачественное исполнение документов руководитель и должностные лица Комитета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 9. Заключительные положения

9.1. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

9.2. При реорганизации Комитета имущество и документы передаются в установленном порядке организации-правопреемнику.

9.3. Работники Комитета при ликвидации, реорганизации пользуются установленными льготами и гарантиями согласно действующему законодательству.

Глава района

с.Крутиха  
27.09. 2018  
№ 20-РС

С.А. Дятлов